

**KARTA OCENY FORMALNEJ WNIOSKU  
do projektu „Kierunek → BIZNES”**

*Dotyczy: Wniosku o udzielenie wsparcia finansowego na rozpoczęcie działalności gospodarczej oraz Wniosku o przyznanie wsparcia pomostowego.*

**1. DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKU**

<b>Numer ewidencyjny Wniosku:</b>	
<b>Data wpłynięcia Wniosku:</b>	
<b>Pełna nazwa Uczestnika projektu</b>	

KRYTERIA FORMALNE	Osoba sprawdzająca			Osoba weryfikująca		
	TAK	NIE	Nie dotyczy	TAK	NIE	Nie dotyczy
<b>1. Kompletność wniosku</b>						
Wniosek został złożony na odpowiednim wzorze						
Wniosek został złożony w wyznaczonym terminie						
Oryginał Wniosku został opatrzony czytelnymi podpisami Uczestnika projektu w miejscach do tego wyznaczonych						
Wniosek wypełniony czytelnie (odręcznie lub komputerowo), w języku polskim.						

Wniosek jest przedłożony w 2 egzemplarzach, tj. 1 oryginał oraz 1 kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem <sup>1</sup> lub w 2-ch oryginałach.					
Wszystkie wymagane rubryki Wniosku są wypełnione.					
Wnioskowana kwota wsparcia finansowego na podjęcie działalności gospodarczej jest równa wysokości Stawki jednostkowej na samozatrudnienie (23 050,00 PLN) / Miesięczna wnioskowana kwota wsparcia pomostowego jest nie większa niż równowartość minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w przepisach o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązującego na dzień przyznania wsparcia bezwrotnego, przez okres od 6 do 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej.					
<b>2. Kompletność załączników</b> (W przypadku Wniosku o przyznanie wsparcia pomostowego, gdy niektóre z załączników zostały przedłożone przez Uczestnika projektu na etapie wnioskowania o przyznanie środków finansowych na podjęcie działalności gospodarczej, nie ma obowiązku składania ich ponownie. Wyjątek stanowi sytuacja gdy na skutek zaistniałych zmian konieczne jest dokonanie przez Uczestnika aktualizacji złożonych załączników – nie dotyczy Formularza informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis).					
Obydwa egzemplarze Wniosku (oryginał i kopia lub dwa oryginały) zawierają wszystkie wymagane załączniki, w tym:					
<b>Biznesplan</b> <sup>2,3</sup> – zgodny z obowiązującym wzorem – jest złożony w 2 egzemplarzach – kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem (jeżeli dotyczy) – jest podpisany przez Uczestnika projektu w miejscu do tego wyznaczonym – ma wypełnione wszystkie wymagane pola – jest poprawny pod względem rachunkowym – nie zawiera kardynalnych błędów (błędne podstawowe obliczenia matematyczne)					

<sup>1</sup> W każdym przypadku, w którym jest mowa o kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem należy przez to rozumieć kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem na każdej stronie lub poprzez umieszczenie klauzuli „za zgodność z oryginałem od strony ...do strony...”, własnoręcznym podpisem przez osobę upoważnioną przez wnioskodawcę.

<sup>2</sup> Dotyczy Wniosku o udzielenie wsparcia finansowego na rozpoczęcie działalności gospodarczej.

<sup>3</sup> Dotyczy Wniosku o przyznanie wsparcia pomostowego.

<p><b>Dokument poświadczający rozpoczęcie działalności gospodarczej (wpis do CEIDG/KRS lub innego właściwego rejestru) <sup>2,3</sup></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– dokument jest złożony w 2 egzemplarzach</li> <li>– kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem</li> <li>– jest wystawione nie wcześniej niż 1 miesiąc przed dniem złożenia wniosku</li> </ul>						
<p><b>Zaświadczenie o numerze identyfikacji REGON <sup>2,3</sup>:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– jest załączone w 2 egzemplarzach,</li> <li>– kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem</li> </ul> <p style="text-align: right;"><b>JEŻELI DOTYCZY<sup>4</sup></b></p>						
<p><b>Odpowiedni dokument poświadczający zgłoszenie w ZUS <sup>2, 3</sup></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– jest załączony w 2 egzemplarzach,</li> <li>– kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem</li> <li>– jest wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku</li> </ul> <p style="text-align: right;"><b>JEŻELI DOTYCZY<sup>4</sup></b></p>						
<p><b>Oświadczenie o nieotrzymaniu, w roku podatkowym, w którym uczestnik projektu przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach podatkowych, pomocy de minimis z różnych źródeł i w różnych formach, której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą się ubiega, przekracza równowartość w złotych kwoty 200 000 euro, a w przypadku wsparcia działalności w sektorze transportu drogowego towarów – równowartość w złotych kwoty 100 000 euro, obliczonych według średniego kursu ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski obowiązującego w dniu udzielenia pomocy <sup>2,3</sup></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– dokument jest złożony w 2 egzemplarzach</li> <li>– kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem</li> </ul>						
<p><b>Oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy <i>de minimis</i> w roku podatkowym, w którym uczestnik projektu przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach podatkowych wraz z zaświadczeniami o pomocy <i>de minimis</i>, wystawionymi przez podmioty udzielające pomocy <sup>2,3</sup></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– dokument jest złożony w 2 egzemplarzach</li> <li>– kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem</li> <li>– zaświadczenie jest wydane na podstawie przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej</li> </ul>						
<p><b>Formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc <i>de minimis</i> <sup>2,3</sup></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– jest załączony w 2 egzemplarzach,</li> <li>– kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem</li> </ul>						

<sup>4</sup> Dotyczy przypadku, w którym działalność gospodarcza została zarejestrowana przed złożeniem Wniosku o udzielenie wsparcia finansowego na rozpoczęcie działalności gospodarczej.

<p><b>Oświadczenie o nie korzystaniu równoległe z innych środków publicznych, w tym zwłaszcza ze środków Funduszu Pracy, Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON), środków oferowanych w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER), Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego (RPO WP), Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014-2020 (PROW), na pokrycie tych samych wydatków związanych z podjęciem oraz prowadzeniem działalności gospodarczej<sup>2,3</sup></b></p> <p>– jest załączone w 2 egzemplarzach, – kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem</p>						
--	--	--	--	--	--	--

L.p.	Wynik oceny formalnej	Tak	Nie
1.	Wniosek jest kompletny i poprawny pod względem formalnym		
2.	Wniosek otrzymuje pozytywną ocenę formalną i zostaje przekazany do oceny merytorycznej		
3.	Wniosek / załącznik / załączniki został/-y skierowany/-e do uzupełnień/korekty		
Data:		Podpis osoby sprawdzającej:	
Data:		Podpis osoby weryfikującej:	
L.p.	Wynik oceny formalnej po uzupełnieniach/korekcie (jeśli dotyczy)	Tak	Nie
1.	Wniosek / załącznik / załączniki został/-y uzupełniony/-e w terminie		
2.	Wniosek otrzymuje pozytywną ocenę formalną i zostaje przekazany do oceny merytorycznej		
Data:		Podpis osoby sprawdzającej:	
Data:		Podpis osoby weryfikującej:	